

KAMU SAĞLIK VE SOSYAL HİZMET EMEKÇİLERİ SENDİKASI TÜZÜĞÜ

BÖLÜM 1

GENEL ESASLAR

MADDE 1. SENDİKANIN ADI, MERKEZİ, ADRESİ

- a- Sendikanın Adı: KAMU SAĞLIK VE SOSYAL HİZMET EMEKÇİLERİ SENDİKASI dır.
Kısa Adı (KESS) tir.
- b- Sendikanın Genel Merkezi Antalya'da dır.
- c- Sendikanın Genel Merkez Adresi: Ahatlı mah. 3153 sok.3/2 Kepez/ANTALYA
- d- Sendika Genel Merkezinin ilden ile nakline Genel Kurul, İl içinde adres değişikliği yapılmasına Merkez Yürütme Kurulu karar verir.

MADDE 2. SENDİKANIN AMAÇLARI

- a- Çalışma yaşamında ve hayatın her alanında üyelerinin ve tüm çalışanların ekonomik, demokratik kültürel, mesleki, hukuksal, özlük haklarını ve çıkarlarını korumayı ve geliştirmeyi,
- b- Evrensel insan hakları normlarına dayanan ve uluslararası hukuk sözleşmelerden doğan tüm hak ve özgürlüklerin eksiksiz yaşama geçirilmesini
- c- Yaşamın her alanında, çalışma hayatında engelli çalışmalarının kendini gerçekleştirebilecekleri çalışma hakkını elde etmeleri için mücadele etmeyi
- d- Sağlık ve sosyal hizmetlerin, temel insan hakkı olduğu bilinciyle, Halka eşit, etkin, nitelikli ve ücretsiz sağlık hizmeti verilmesi için mücadele etmeyi,
- e- Çalışanların sosyal ve kültürel gelişimlerinin sağlanmasına katkı vermeyi,
- f- Her türlü ayrımcılıkla mücadele etmeyi,
- g- Doğayı var eden tüm bileşenlerin barış ve adalet içinde varlıklarını korumaları ve geliştirmeleri için çaba göstermeyi,
- h- Sağlık alanında, Çağdaş Türkiye Cumhuriyetinin yaratmış olduğu değerleri koruyup geliştirmeyi,
- i- Sağlık ve sosyal hizmet emekçilerinin hizmetinin karşılığında onurlu yaşamalarına yetecek bir ücret almasını,
- j- Tüm kamu çalışanlarına evrensel çalışma standartlarına uygun toplu sözleşme ve grev hakkı tanınması için gerekli yasal değişiklikler konusunda mücadele etmeyi,
- k- Kadrolu, güvenceli çalışma biçimi dışında; alt yüklenici sorumluluğunda ya da kamu işverenin uhdesinde; güvencesiz, esnek kısmı zamanlı ya da tam zamanlı çalışma yöntemlerinin tamamının ortadan kalkması için mücadele etmeyi amaçlar.

Diğer Üye
Necati Ökür

Katip Üye
Hikmet Beltaş

KESS Bşk
Sergü Acar 1

MADDE 3. SENDİKANIN İLKELERİ

- a) - Sendika; Demokratik, laik ve sosyal hukuk devleti ilkeleri doğrultusunda, Atatürk'ün ilke ve devrimlerine bağlı kalarak çalışanların temel hak ve çıkarlarını savunur.
- b)-Sendika; dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi görüş, din, mezhep ayrımı gözetmeksizin bütün üyelerin birliğini, amaçları doğrultusunda sağlamaya çalışır.
- c)- Sendika, karar alma süreçlerinde üyelerinin organlar aracılığı veya doğrudan iradesinin katılımını, kararların uygulanmasında katılımcı demokrasiyi esas alır.
- d)- Sendika, Kamu çalışanlarının aktif siyaset yapma hakkını savunur.
- e)- Bürokratik, grupçu ve bireyi yok sayan yönetsel anlayışları ret eder.
- f)-Sendika; mali, idari, tüzük sel denetimde esas olarak sendikal organları ve üyelerin denetimine açıklığı yaşama geçirir. Sendikal işleyişin tüm evrelerini üyelerinin denetimine (talep olmaksızın) açar.
- g)- Sınıf ve kitle sendikacılığını esas alır.
- h)-Sendika; tüzük, program, mücadele anlayışı ve iç işleyişi bakımından tamamen kendi üye bileşimi ve karar mekanizmalarına dayanır.
- i)-“Örgütsel Bağımsızlığı” vazgeçilmez ilke kabul eder, hiçbir siyasal parti ve kuruluş ile organik ilişkiye girmez.
- J-Üyeleri arasında siyasi düşünce ayrımı yapmaz sendikanın amacına uygun örgütsel birlikteliği savunur.
- k- Sağlıkta, Çağdaş, demokratik ve hukuk değerlerinin evrensel kazanımlarını savunur.

MADDE 4. SENDİKANIN FAALİYET GÖSTERDİĞİ HİZMET KOLU

Sendika, Sağlık ve sosyal hizmetleri alanında faaliyet gösterir. 4688 sayılı kanunun çerçevesinde faaliyetini yürütür.

MADDE 5. SENDİKANIN ÇALIŞMA BİÇİMİ, GÖREVİ VE YETKİLERİ

- a- Sendika; İnsan Hakları Sözleşmesi, ILO sözleşmeleri, Avrupa Sosyal Şartı ile çok taraflı sözleşmelerden, sınıflar mücadelesinden ve evrensel normlardan doğan haklarını kullanır, korur ve geliştirir. Anayasa ve yasalarda yer alan çalışanların örgütlenme ve diğer özgürlüklerini kısıtlayan maddelerin değiştirilmesi için mücadele eder. Üyelerin ekonomik, toplumsal, hukuksal ve kültürel hak ve çıkarlarını korur ve geliştirir.
- b- Üyeleri adına toplu görüşmeye katılmaya, toplu görüşmeyi sonuçlandırmaya ve taraf olmaya yetkilidir. Koşullar oluştuğunda toplu sözleşmeye katılmaya ve sonuçlandırmaya da yetkilidir.
- c- Toplu görüşmelerden doğan uyuşmazlıklar ile üyelerin idare ile ilgili doğacak itilaflarında, ortak hak ve menfaatlerinin izlenmesinde veya hukuki yardım gerekliliğinin ortaya çıkması durumunda üyelerini veya mirasçılarını, her düzeyde ve derecedeki yönetim ve de yargı organları önünde temsil eder veya ettirir, dava açar ve bu nedenle açılan davalarda taraf olur.
- d)-Sendika, üyelerinin hak ve çıkarlarını korumak ve geliştirmek için, Anayasa, yasa, uluslararası sözleşmeler ve demokratik toplum temayüllerinin sağlamış olduğu demokratik eylemlerde bulunur.

- e)-Ulusal ve uluslararası sendikal örgütlere üye olur, üyesi bulunduğu örgütlere delege, temsilci, gözlemci gönderir ve bu örgütlerden delege, temsilci, gözlemci çağırır.
- f)- Sendika, faaliyette bulunduğu hizmet kolunda çalışan sağlık ve sosyal hizmet emekçilerini amaç ve ilkeleri çerçevesinde eğitip örgütlemeye çalışır.
- g)-Üyelerin mesleki bilgilerini arttıracak, genel kültürlerini ve sınıf bilincini geliştirecek, örgütlülüğü bir yaşam biçimi haline getirecek kurslar, seminerler, konferanslar, sergiler, eğlenceler, konserler, tiyatro gösterileri, ziyaretler düzenler ve her türlü yayını yapmak, yayın organlarından yararlanmak, üyelerin boş zamanlarını değerlendirmek için olanaklar sağlar.
- h)-Çalışma hayatının ve sosyal güvenliği düzenleyen yasaların tüm emekçilerle birlikte, çalışanların yararına olmayan hükümlerini değiştirmek ve yeni yasalarla bunları iyileştirmek için başta hizmet üretiminden gelen gücün kullanılması olmak üzere uğraşır, grev hakkı için mücadele eder ve diğer sendikalarla dayanışma içinde yer alır.
- i)- Bağıшта bulunmamak kaydıyla evlenme, doğum, hastalık, ihtiyarlık, ölüm, sakatlık, işsizlik, sendikal faaliyetlerden doğan tutukluluk, hükümlülük ve sürgün gibi hallerde yardım amaçlı sandıklar kurar.
- j)- Genel olarak kamu personelinin hak ve ödevleri, çalışma koşulları, yükümlülükleri, iş güvenlikleri ile sağlık koşullarının geliştirilmesi konularında görüş bildirmek ve toplu görüşme sonucunda anlaşmaya varılan mutabakat metinlerinin uygulanmasını izlemek üzere idari kurullara üyeleri arasından temsilciler gönderir.
- k)- Devlet personel mevzuatında kamu görevlilerinin temsilini öngören çeşitli kurullara temsilci gönderir.
- l)-Üyeleri ve ailelerinin yararlanmaları için hizmet amacıyla, eğitim ve sağlık tesisleri, dinlenme yerleri, spor alanları vb. yerler ile kitaplık, kreş, yuva ve huzurevleri kurar ve yönetir.

BÖLÜM 2 ÜYELİK

Üyeliğe Baş Vuru

Madde 6 – Sendika, bu tüzüğün dördüncü maddesinde belirtilen hizmet koluna dâhil işyerlerinde kamu görevlisi olarak çalışan ve 4688 sayılı kanunun kapsamına giren her emekçiyi hiçbir ayırım gözetmeksizin üyeliğe kabul eder ve sendika yöneticilerinde de kamu görevlisi olma şartını arar.

Üyeliğin Kazanılması

Madde 7 –): Sendikaya üyelik, kamu görevlisinin üç nüsha olarak doldurup imzaladığı üye formu ile sendikaya başvurması ve başvurunun sendika yetkili organınca kabulü ile kazanılır Başvuru, bir ay içinde reddedilmezse, üyelik kabul edilmiş sayılır. Üyelik başvurusu reddedilirse, yönetim kurulu bunu gerekçelendirmek zorundadır. Haklı bir sebep gösterilmeden üyeliği kabul edilmeven kamu görevlisinin, bu kararın kendisine tebliğinden itibaren otuz gün içinde iş davalarına bakmakla görevli mahallî mahkemede dava açma hakkı vardır. Sendika, üyeliği kesinleşen kamu görevlisinin başvuru belgesinin bir örneğini üyenin kendisine verir, bir örneğini sendikada kalır, bir örneğini üyelik ödentsine esas olmak ve dosyasında saklanmak üzere on beş gün içinde işverene gönderir. Birden çok sendikaya üye olunamaz. Birden çok sendikaya üyelik halinde sonraki üyelik geçersizdir. Aynı tarihli birden fazla üyeliğe ilişkin bildirimler dikkate alınmaz ve bu husus

kamu işvereni tarafından ilgiliye ve sendikaya yazılı olarak bildirilir. Sağlık ve sosyal hizmet alanında okuyan öğrenciler ve emekliler sendikaya fahri üye olabilir.

Üyeliğin Nakli

Madde 8 – Sendika üyeleri, işyerinin bulunduğu yerdeki Şubenin/ il temsilciliğinin üyesidir. Üyenin bulunduğu yerde şube veya il temsilciliği yoksa üyelik genel merkezce kabul edilir.

Üye Nakli

İşyeri değişenler, yeni işyerinde göreve başlamalarından itibaren bir ay içinde yeni atandıkları yerdeki şubeye başvurarak üyeliklerinin naklini isterler. Bu şubenin isteği üzerine eski şube, üyelik formunu yeni şubeye gönderir.

Nakil, üyeliği kesintiye uğratmaz.

Üyelikten Ayrılmak

Madde 9 – Her üye, üyelikten serbestçe ayrılabilir.

Üyelikten ayrılma, ayrılmak isteyen üyenin “üyelikten çekilme bildirimini” doldurup imzalayarak çalıştığı kuruma vermesi ile gerçekleşir.

Üyelikten ayrılmak isteyenler, ayrılmadan önce, varsa sendikaya olan borçlarını ödemek ve varsa yasal yükümlülüklerini yerine getirmek zorundadırlar.

Üyeliğin Askıya Alınması

Madde 10 – Sendika üyeliği:

- Üye askere alındığında,
- Üye ücretsiz izine ayrıldığında,
- Üyelerden birinin genel ve yerel seçimlerde 2839 ve 298 sayılı yasalara göre aday olması halinde sendika üyeliği silinir 10. Madde c seçeneği oy birliği ile kabul edilmiştir.

Üyeliğin Düşmesi

Madde 11 – Sendika üyeliği:

- Üyenin iş kolundan ayrılması,
- Üyenin ölümü,
- Üyenin emekli olması durumlarında düşer.
- İşveren tarafından görevine son verilenlerin üyeliği, bu işlem yargı organlarınca onaylanıncaya kadar sürer.

Üyelikten Çıkarma

Madde 12 – Sendika üyeliğinden çıkarılma, sendika genel kurulu kararı ile olur. Bu karar, üyelikten çıkarılana ve üyenin işyerine, yazılı olarak 15 (on beş) gün içinde bildirilir.

Çıkarma kararına karşı üye, görevli iş mahkemesine itiraz edebilir. Bu itiraz gerçekleştiği andan itibaren yarı süreci sonuçlanıncaya kadar üyelik askıya alınır.

Konfederasyona Üyelik

Madde 13 – Sendika, ulusal ya da uluslararası sendikal üst örgütler kurabilir, kurulmuş örgütlere üye olabilir.

Tüzel Kişilik

Madde 14 : Sendikanın tüzel kişiliği genel merkeze ait olup taşra birimleri genel merkezin verdiği yetkiyi kullanır ve onun adına görev yaparlar. Sendikanın genel merkez ve şubelerine seçilecek bütün yöneticilerin kamu görevlisi olması şarttır.

Genel Merkez Organları

Madde 15 – Sendikanın Genel Merkez organları şunlardır:

- a)- Genel Kurul
- b)-Merkez Yürütme Kurulu
- c)-Sendika Genel Meclisi
- d)- Denetleme Kurulu
- e)- Disiplin Kurulu
- f)- Başkanlar Kurulu
- g)- Danışma Kurulu
- h) Bilim sanat kurulu

Merkez Genel Kurulu

Madde 16- Merkez Genel Kurulu Sendikanın en yetkili karar organıdır.

Sendika üye sayısı 1000 kişiyi (Bin) geçtiğinde Merkez genel kurulu 200 (iki yüz) delege ile Yürütme Kurulu ve Denetleme Kurulu üyelerinden oluşur.

Merkez Genel Kurul delegelikleri, her şubeye ve il temsilciliğine bir delegelik hakkı ayrıldıktan sonra kalan delegelikler, kesinti yapılan üye sayısına oranlanarak, şube ve il temsilciliklerine dağıtılır. Delege sıfatı, bir sonraki olağan genel kurula kadar devam eder.

Merkez Genel Kurulunun Yetki Ve Görevleri

Madde 17 – Merkez Genel Kurulunun Yetki Ve Görevleri Şunlardır:

- a)- “Merkez Yürütme Kurulu”, “Merkez Genel Meclisi”, “Merkez Denetleme Kurulu”, “Merkez Disiplin Kurulu” üyelerinin seçimi,
- b)- Tüzük değişikliği,
- c)- İlgili makamlarca veya mahkemelerce kanuna aykırı görülerek düzeltilmesi istenen tüzük değişikliği için geçmişe etki etmemek koşuluyla Merkez Yürütme Kuruluna yetki verilmesi,
- d)- Merkez Yürütme Kurulu ve Merkez Denetleme Kurulu raporlarının görüşülmesi ve aklanması,
- e)- Merkez Yürütme Kurulunun hazırladığı çalışma programı ve bütçenin görüşülüp karara bağlanması,
- f)- Taşınır-taşınmaz malların satın alınması, mevcutlarının satılmasına karar verilmesi, gerektiğinde bu konularla ilgili olarak merkez yürütme kuruluna yetki verilmesi,
- g)- Sendikal üst kuruluşlara üyeliğe, bu tür kuruluşlar kurmaya, bu kuruluşlara katılacak delegelere ya da bu kuruluşların üyeliklerinden ayrılmaya karar verilmesi,
- h)- Aynı hizmet kolundaki bir başka sendika ile birleşmeye, ona katılmaya ya da başka bir sendikanın katılmasının kabul ya da reddine karar verilmesi,
- i)- Sendikanın feshine ve fesih halinde mal varlığının devredileceği kurum ya da kuruluşların tespit edilmesine,
- j)- Sendika organlarında görev alacak yöneticilere verilecek ücretlerle ödenek, yolluk ve tazminatların belirlenmesi,
- k)- Sendika Şubesi açma ve başlangıçtaki kuruluş şartlarını kaybeden şubeleri kapatma konularında Merkez Yürütme Kuruluna yetki verilmesi.

Merkez Genel Kurulunun Toplantı Zamanları Ve Karar Yeter Sayısı

Madde 18 - - Sendika Olağan Genel Kurulu 3 (üç) yılda bir toplanır. Genel Kurul ayrıca, Genel Meclisinin, Merkez Yönetim Kurulunun veya Denetleme Kurulunun kararı, genel kurul delegelerinin 1/5 inin ya da sendika üyelerinin 1/10 "unun yazılı çağrısı ile olağanüstü toplanır. Olağanüstü Genel Kurul kararları başvuru tarihinden itibaren en geç 60 (altmış) gün içinde Merkez Yürütme Kurulu tarafından yerine getirilir. Olağanüstü genel kurul kararı, Merkez yürütme kurulu tarafından yerine getirilmez ise merkez denetleme kurulu tarafından yerine getirilir. Sendika Genel Kurulu, delege sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. İlk toplantıda yeterli sayı sağlanamazsa, en çok 15 (on beş) gün içinde ikinci çağrı yapılır; bu toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu sayı üye veya delege tam sayısının üçte birinden az olamaz. Karar yeter sayısı ise katılanların salt çoğunluğudur. Ancak bu sayı üye veya delege tam sayısının dörtte birinden az olamaz.

Merkez Genel Kurulu organlarının seçimleri serbest, eşit, gizli oy açık sayım ve döküm esasına göre yapılır. Sendikada yapılacak olan tüm seçimlerle ilgili esaslar genel kurulca kabul edilen yönetmelikle düzenlenir.

Genel Meclis

Madde 19 – Genel Meclis, Genel Merkez Genel Kurulunun sendika üyeleri arasından seçeceği 14 (on dört) üye ile Merkez yönetim Kurulu Üyelerinden oluşur.

Genel Meclisi seçim sonucunun tebliğinden itibaren 1 (bir) ay içinde Merkez Yönetim Kurulu Genel Sekreterin Çağrısı ile Genel başkanın başkanlığında, toplanarak Merkez Yönetim Kurulu raporunu onaylar.

Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri

Madde 20 – Genel Meclisi, sendikanın, Merkez yönetim Kurulundan sonra en yetkili karar organı olup görev ve yetkileri şunlardır:

- a)- Sendikanın politika, plan ve programları konusunda yönetim kurulu ile birlikte karar almak,
- b)- Genel Merkez organlarınca alınan kararların Şube ve Şubelere bağlı birimlerde uygulanma durumunu değerlendirmek,
- c)- Dönem içindeki çalışmaları planlamak ve uygulanması için merkez yönetim kuruluna sunarak birlik de uygulamak

Genel Meclisinin Çalışma Esasları

Madde 21 – Genel Meclisi yılda en az iki kez olağan, Merkez Yönetim Kurulunun salt çoğunluğunun ya da kendi üyelerinin en az üçte birinin yazılı çağrısıyla olağanüstü toplanır, Kararları katılımcıların salt çoğunluğu ile alır. Ancak bu sayı üye veya delege tam sayısının dörtte birinden az olamaz.

Genel Meclisinin olağan toplantı gündemi, toplantıdan en az on beş gün önce, olağanüstü toplantıların gündemi ise, 7(Yedi) gün önce Merkez yönetim Kurulunca hazırlanıp katılacak olanlara gönderilir. Çalışmasına ilişkin diğer esasları yönetmelikle belirlenir.

Merkez Yönetim Kurulu

Madde 22 – Sendika Merkez Yönetim Kurulu, Merkez Genel Kurulu 'nun üyeler arasından seçtiği 5) asil üyeden oluşur. Asillerle birlikte 5 yedek üye seçilir.

Merkez Yürütme Kurulu, seçim kurulundan ilam alındıktan sonra en geç 3 (üç) gün içerisinde en yaşlı üyenin başkanlığında yaptığı ilk toplantısında yönetime seçilen üyeler genel başkanı genel başkanda diğer yönetim kurulu üyeleri ni seçer. Genel Başkan genel kurulda aday olarak seçilmişse ilk toplantıda diğer sekreterler genel başkan tarafından seçilerek görev dağılımı yapar.

Merkez Yönetim Kurulu Toplantı Zamanı, Karar Yeter Sayısı

Madde 23 – Merkez Yönetim Kurulu en geç ayda bir salt çoğunlukla olağan, Genel Başkanın ya da Merkez Yürütme Kurulu üyelerinin üçte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanır, katılanların salt çoğunluğu ile karar alır.

Merkez Yürütme Kurulu, Genel Sekreterin hazırladığı gündemdeki konuları ve gerekli gördüğü öteki konuları görüşerek karara bağlar. Kurulun toplantı yazmanlığını, Genel Sekreter ya da Merkez Yürütme Kurulu'nca görevlendirilen bir yönetim kurulu üyesi yapar. Merkez Yürütme Kurulu'nun üye sayısı, ayrılmalar sebebiyle yedeklerin de getirilmesinden sonra, üye tamsayısının yarısından aşağı düşerse, Merkez Genel Kurulu, mevcut yönetim kurulu üyeleri veya denetleme kurulu tarafından 1 (bir) ay içinde olağan üstü genel kurul toplantısına çağrılır.

Sendika Merkez Yönetim Kurulu Görev ve Yetkileri

Madde 24 – Merkez Yönetim Kurulu, sendikayı, yasaların ve tüzüğün verdiği yetki çerçevesinde yönetir.

- a)- Merkez Yürütme Kurulu, sendikayı işverene ve öteki kişilere karşı temsil eder.
- b)- Genel Kurul kararları doğrultusunda sendikanın çalışma programını yapar ve uygular.
- c)- Gelir-gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapar.
- d)- Gelecek döneme ilişkin bütçe tasarısını hazırlayarak Genel Kurula sunar.
- e)- Gereksinimlere göre personel istihdam eder, personelin mali ve sosyal haklarını belirler.
- f)- Şube açmaya, birleştirmeye karar verir.
- g)- Başkanlar Kurulu toplantısının gündemini hazırlar, en geç 15 (on beş) gün önceden şubelere bildirir.
- h)- Şubelere ve Genel Kurula katılacak delegelere merkez organlarının o döneme ait çalışma raporları ile gelecek döneme ait bütçe ve tüzük değişikliği önerilerini toplantı tarihinden en geç on beş gün önce il şubelerine gönderilir.
- i)- Merkez Yürütme Kurulunun görevleri, hizmet birimleri biçiminde kümelendirilip her birimin başına bir Yürütme Kurulu üyesi sekreter olarak seçilerek görevlendirilir. Bu görevlendirmeye uymayan üyenin, Yönetim Kurulu üyeliği düşer.
- j)- Merkez Yürütme Kurulu gerek duyarsa, merkez sekreterlerine bağlı alt birimler oluşturabilir. Bu birimlerin başına, Merkez Yönetim Kurulunca, organlara seçilenler dışından ya da alanında uzman kişilerden birer kişi yönetici olarak görevlendirilir. Bu birimlerin görevleri ve çalışma biçimleri yönetmelikle belirlenir.
- j)- Genel Kurulun, yasaların ve tüzüğün yüklediği diğer görevleri yapar.

Merkez Denetleme Kurulu

Madde 25- Sendika Merkez Denetleme Kurulu, Merkez Genel Kurulu'nun üyeler arasından seçtiği 3 (Üç) asil üyeden oluşur. Asille birlikte 3 (Üç) yedek üye seçilir.

- a)-Sendika harcamaların usulüne uygun yapıp yapılmadığını, defterlerin usulüne uygun tutulup tutulmadığını inceleyerek uygun görmediği işlemler için MYK'yı uyarır ve merkez temsilciler kurulunu bilgilendirir. Gerektiğinde olağanüstü genel kurul çağrısında bulunur.
- b)-Denetleme sırasında esas aldığı hiçbir evrakı sendika merkezi dışına çıkaramaz.
- c)-Genel Merkez Yönetim Kurulu'nun isteği üzerine, şube, temsilcilik ve diğer alt organların denetimini yapmak. Denetleme sonucunda gerekli görürse alt organ olağanüstü genel kurul çağrısı teklifini Genel Merkez Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmek.
- d)-Olağan olarak 6 ayda bir denetleme yaparak raporunu Genel Merkez Yönetim Kurulu'na sunmak.

- e)-Yaptığı denetleme sonucu aykırılık gördüğünde Genel Merkez Yönetim Kurulu'ndan sendika Genel Merkez Genel Kurulu'nun olağanüstü toplantıya çağrılmasını istemek.
- f)-Yönetim kurulu faaliyetlerinin genel kurul kararlarına uygun olarak yapılıp yapılmadığını denetler, tüzüğe, sendikanın benimsediği politikalara ve yasalara uygun idari, mali denetim yapar.
- g)-Mali ve idari büroları denetler. Yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler. Ayrıca mali yıl bilançosunu denetlemek için de yılda bir kez ayrıca toplanır. Bu kuruldaki boşalmalara da merkez yönetim kurulundaki hükümler uygulanır.
- h)-Yasalar, tüzük, yönetmelik, genel kurul kararları ve diğer mevzuatla verilen görevleri yerine getirir.

Merkez Disiplin Kurulu

Madde 26 – Sendika Merkez Disiplin Kurulu, Merkez Genel Kurulu'nun üyeler arasından seçtiği 3 (üç) asil üyeden oluşur. Asillerle birlikte 3 (üç) yedek üye seçilir. Koşullar merkez yönetim kurulu ile aynıdır Bu kurul üyeleri kendi aralarında bir başkan ve bir sayman seçerler.

a)-Genel Merkez Disiplin Kurulu toplantıları, Genel Merkez Yönetim Kurulu'nun yazılı bildirim sonucu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile yapılır. Kararlar, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır. Eşitlik halinde başkanın katıldığı görüş kabul edilmiş sayılır. Disiplin kurulundaki boşalmalar en fazla oy alan yedek üyelerin arasından sırasıyla doldurulur.

b)-Sendika tüzüğüne, amaç ve ilkelerine aykırı hareket ettiği bildirim yapılan üyeleri hakkında soruşturma yapar, bu tüzük ve yönetmelikte gösterilen disiplin cezalarını verir ve sonucunu gereği için genel kurula ve diğer ilgililere bildirir.

c)-Merkez Disiplin Kurulu iki Genel Kurul arasında atanan ve yetki verilen temsilcilik kurma yetkili temsilciliklerin, MYK ve Merkez Denetleme Kurulunun da disiplin kuruludur. Kendisine iletilen üyeler hakkında faaliyet ve iddialara göre soruşturma yapar. Kusurlu bulunduğu üyeler hakkında aşağıdaki yaptırımları uygular.

1- Uyarı

2- Kınama

3- Üyelikten çıkarma talebini Merkez Genel Kurulu'na sunar. Merkez disiplin kurulu kendisine iletilen üyeler hakkında açtığı soruşturmaları iki ay içinde sonuçlandırmak zorundadır. Üyelikten ihraç istemi ile Merkez Disiplin Kuruluna verilenlerin üyeliği soruşturma sonuçlanıncaya kadar askıya alır.

d)-Üst üste iki toplantıya özürsüz olarak katılmayan üye yazılı olarak ikaz edilir. Tekrarı halinde üyeliği düşürülür, yerine en üst sıradaki yedek üye geçer.

e)-Görev dönemine ilişkin raporunu hazırlayarak, Genel Merkez Genel Kurulu'na sunar.

Başkanlar Kurulu

Madde 27 – Sendika Merkez Başkanlar Kurulu, Merkez Yürütme Kurulu Başkanının başkanlığında merkez asil üyeleri ile şube başkanlarından ve il temsilcilerinden oluşur. Merkez Denetleme ve Disiplin Kurulu asil üyeleri, oy hakkı olmaksızın Merkez Başkanlar Kurulu toplantılarını izleyebilirler.

Gerektiğinde sendikanın uzman ve danışmanları oy hakkı olmaksızın Merkez Başkanlar Kuruluna çağrılabilir.

Merkez Başkanlar Kurulu, yılda en az bir kez olağan; Merkez Yönetim Kurulunun ya da kendi üyelerinin en az üçte birinin yazılı çağrısı ile olağanüstü toplanır.

Başkanlar Kurulunun Görev ve Yetkileri

Madde 28 – Başkanlar Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Sendikanın politika, plan ve programlarının uygulanması konusunda önerilerde bulunmak,

- b) Genel merkez organlarınca alınan kararların taşra birimlerinde uygulanma durumunu değerlendirmek,
- c) Dönem içindeki çalışmalarını değerlendirmek,
- d) Taşra birimlerinde doğan sorunlara çözüm önermek,
- e) Sendikanın koyacağı eylem konusunda görüş oluşturmak.

Danışma Kurulu

Madde 29 – Sağlık işkolundaki gelişmeleri takip etmek için danışma kurulu oluşturulur. Merkez Yürütme Kurulunca oluşumu, görevleri, çalışma esasları hazırlanan, Merkez Genel Kurulca kabul edilen yönetmelikle düzenlenir.

Subelerin Oluşturulması ve Şube Organları

Subelerin Açılması

Madde 30 – şubeler, Merkez Yürütme Kurulunun verdiği yetkiyle, Genel Merkeze bağlı olarak il merkezlerinde açılır. Bir ilde iki ve ikiden fazla şube açılabilir.

Subelerin kapatılması

Sendika şubeleri, en az 400 üye ile ve Genel Merkez Yönetim Kurulu kararı ile kurulur. Genel kurul kararı ile kapatılabilir. Üye sayısı 400'ün altına düşen şubeler il temsilciliği olarak genel merkeze bağlı faaliyetlerini sürdürürler.

Şube Zorunlu Organları:

- a) Şube Genel Kurulu
- b) Şube Yönetim Kurulu
- c) Şube Denetleme Kurulu
- d) Şube Disiplin Kurulu

Şube Meclisi:

Sendikanın politika, plan ve programları konusunda yönetim kurulu ile birlikte 3 ayda bir toplanarak karar almak.

Şube Genel Kurulu: Şubenin en yetkili karar organıdır. Şube Genel Kurulu üyelerden oluşur. Şube genel kurulunun toplanmasında uygulanacak usul ve esaslar kıyasen genel merkez genel kurulunda uygulanacak usul ve esaslarla aynıdır. Olağan Şube Genel Kurulları Genel Merkez Olağan Genel Kurulundan en az iki ay önce toplanmak zorundadır.

Şube Genel Kurulunun Görev ve Yetkileri

Şube Genel Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Şube Genel Kurul gündemini ve/veya sırasını değiştirmek,
- b) Bir önceki dönem şube yönetim, denetleme, disiplin kurullarının çalışmalarının değerlendirilmesi ve aklanması,
- c) Şube yönetim, denetleme, disiplin kurulu üyeleri ile Merkez Genel Kurul delegelerini seçmek,
- d) Yasa, mevzuat, tüzük, yönetmelikler, Şube Genel Kurulu kararları ile verilmiş görevler ve başka bir organa bırakılmamış konuları karara bağlamak.

Şube Yönetim Kurulu

Şube Yönetim Kurulu, Şube üyeleri arasından Şube Genel Kurulu' nca seçilen 5 asıl ve 5 yedek üyeden oluşur. Merkez yönetim kurulunun işleyişiyle ilgili usul ve esaslar kıyasen şube yönetim kurulu için de uygulanır.

Şube Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Şube Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Genel Kurul ve Merkez Yönetim Kurulu kararlarına, yasalara, tüzüğe, yönetmeliklere göre şubeyi yönetmek ve kurumsal işleyişi sağlamak.
- b) Gelir-gider işlemlerini yapmak, bütçeyi hazırlamak ve Şube Genel Kuruluna sunmak.
- c) İşyeri temsilciliklerini oluşturmak ve kurumsal işleyişlerini sağlamak. Varsa aksaklıkları gidermek için önlem almak.
- d) Şube Genel Kurul çağrısı yapmak.
- e) Şube başkanı basına ve kamuoyuna açıklama yapabilir.
- Şube Yönetim Kurulu üyeleri yukarıda sayılan görev ve yetkileri aralarında iş bölümü yaparak yürütürler.**

Şube Denetleme Kurulu

Şube Denetleme Kurulu, Şube üyeleri arasından şube genel Kurulunca seçilen 3 (üç) asıl ve üç (üç) yedek üyeden oluşur. Merkez denetim kurulunun işleyişiyle ilgili usul ve esaslar kıyasen şube denetim kurulu için de uygulanır.

Şube Denetleme Kurulunun Görev ve Yetkileri

Şube denetleme kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yönetim kurulu faaliyetlerinin genel kurul kararlarına uygun olarak yapılıp yapılmadığının denetlenmesi.
- b) Tüzüğe uygun olarak kurumsal işleyiş, idari ve mali denetlemede bulunulması, tüzükte gösterilen denetleme görevlerinin yapılması.
- c) Olağan olarak 6 ayda bir şube organlarının harcama ve çalışmalarını; yasalara, tüzüğe, ilgili yönetmeliklere, genel kurul kararlarına ve bütçe esaslarına uygunluğu bakımından denetleyerek sonucu bir raporla Şube Yönetim Kuruluna ve Şube Genel Kuruluna sunmak.
- d) Yaptığı denetleme sonucu aykırılık gördüğünde şube yönetim kurulundan şube genel kurulunun olağanüstü toplantıya çağrılmasını istemek.
- e) Şube Yönetim Kurulu 'nun isteği üzerine, işyeri temsilcilikleri ve diğer alt organların denetimini yapmak.
- f) Yasalar, tüzük, yönetmelik, genel kurul kararları ve diğer mevzuatla verilen görevleri yerine getirmek.

Şube Disiplin Kurulu

Şube Disiplin Kurulu, Şube üyeleri arasından şube genel Kurulunca seçilen 3 asıl ve 3 yedek üyeden oluşur. Merkez disiplin kurulunun işleyişiyle ilgili usul ve esaslar kıyasen şube disiplin kurulu için de uygulanır.

Şube Disiplin Kurulunun Görev ve Yetkileri

Şube disiplin kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- 1) Disiplin kurulu, sendika tüzüğüne, amaç ve ilkelerine aykırı hareket ettiği ileri sürülen üyeleri hakkında soruşturma yapar, bu tüzük ve yönetmelikte gösterilen disiplin cezalarını verir ve sonucunu gereği için genel kurula ve diğer ilgililere bildirir.
- 2) Yetkisi dışında bir ceza verilmesini gerekli gördüğü durumlarda, dosyayı, önerisiyle birlikte Merkez Disiplin Kurulu 'na sunmak.
- 3) Görev dönemine ilişkin raporunu hazırlayarak Şube Genel Kurula sunmak.

İl ve İlçe Temsilcilikleri

Merkez yönetim kurulu kararı ile Herhangi bir şube faaliyet alanına girmeyen illerde il temsilcilikleri, şube ve il temsilcilikleri bünyesinde ise ilçe temsilcilikleri kurulabilir. İl temsilciliklerinin kuruluş ve işleyişlerinde kıyasen şubelerin işleyişine ilişkin usul ve esaslar uygulanır.

İlk defa kurulacak il temsilcilik yönetim kurulu merkez yönetim kurulu tarafından atanır. Geçici yönetim kurulu altı ay içinde temsilcilik genel kurulunu toplar. Temsilcilik genel kurullarında yapılacak seçimlerde yargı gözetimi gerekli değildir. Seçimler genel kurul divanı tarafından oluşturulacak seçim kurulu tarafından gerçekleştirilir.

İlçe temsilcilikleri şube veya il temsilciliği bünyesinde, şube veya il temsilcilik yönetim kurulu kararı ile kurulur. İlçe temsilciliklerinin yönetim kurulları şube veya il temsilcilik yönetim kurulu tarafından atanır. İlçe temsilciliklerinin genel kurulu olmayıp, faaliyetlerini bağlı oldukları şube veya il temsilcilik yönetim kurullarının gözetim ve denetiminde gerçekleştirirler.

İşyeri Temsilciliği:

Sendikanın iş yerinde temsili ve üyelerin sendikal süreçlere katılması için oluşturulan en önemli organlardandır. İşyerinde bulunan üyelerin yapacağı bir seçimle 4688 sayılı yasa hükümleri göz önüne alınarak sayısı belirlenen yeterince temsilci, bağlı bulunulan şube veya İl temsilcilik yönetim kurulu tarafından işverene bildirilir. Boşalma halinde her defasında aynı yöntemle yeniden temsilci belirlenir.

Madde 31 Şube ve il temsilcilikleri genel merkez örgütlenmesi paralelinde örgütlenirler. Genel merkezden farklı olarak şube genel kurulu, şube üyelerinden oluşur. Şube meclisi; Şube yürütme kurulu dışında şube genel kurulu tarafından seçilen 10 (On) üyeden, Şube İşyeri temsilciler kurulu, İşyeri temsilcilerinden, Temsilci başkanlar kurulu, şube yönetim kurulu ve temsilcilik yönetim kurullarından oluşur. İşleyişleri ve çalışma esasları yönetmelikle düzenlenir.

BÖLÜM 4

MALİ KONULAR

Sendikanın Gelirleri

Madde 32 – Sendikanın gelirleri şunlardır:

- Üyelerin ödeyecekleri üyelik ödentileri,
- Sosyal ve kültürel etkinliklerden elde edilen gelirler,
- Yayın gelirleri
- Yasaya göre yapabilecekleri faaliyetlerden elde edilen gelirler,
- Bağış ve yardımlar,
- Malvarlığından elde edilen gelirler.

Sendikanın gelirleri elde edildiği tarihten itibaren beş iş günü içinde bankaya yatırılır. Zorunlu giderleri karşılamak üzere, birinci dereceden aylık alan devlet memurunun net aylığının en çok beş katı kadar para, sendika kasasında bulundurulabilir.

Ödentilerin Toplanması

Madde 33 –. Sendika üyesinin aylık ödentisi; kadroya ya da pozisyona bağlı ve her ay mutad olarak ödenmekte olan damga vergisine tabi aylık brüt gelirleri toplamının binde beşidir.

Üyeliği askıya alınanların, ücretsiz izinlilerin ve fahri üyelerin aidat yükümlülükleri yoktur. Üyelerin seçme ve seçilme haklarını kullanabilmeleri için aidatlarını ödemeleri gerek.

Sendikanın Giderleri

Madde 34 – Genel Merkez, şube ve şubelere bağlı birimlerin harcamalarına karar vermeye Merkez Yürütme Kurulu yetkilidir. Merkez Yürütme Kurulu gerekli görürse kendi içinden en az iki kişiyi bu konuda görevlendirebilir ve yetkilendirebilir.

4688 Sayılı Yasanın 24. maddesinin (a) fıkrasında belirtilen ödenti gelirlerinin yüzde ellisi şubelere avans olarak gönderilir. Şubelerin harcama ve muhasebe kayıtlarına ilişkin usul ve esaslar yönetmelikle belirlenir. Sendika, gelirlerini amaçları dışında kullanamaz ve başılayamaz.

Sendika gelirlerinin en az yüzde 10'u üyelerinin mesleki eğitimlerini, bilgi ve deneyimlerini artırmak için kullanılır.

Demirbaş sınıfına giren her türlü eşya ve malzeme, envanter defterine kaydedilir ve bunlar gider olarak işlem görmez.

Sendika yardımlaşma sandıkları dışında, üyelere, yöneticilere ya da diğer kişi ve kuruluşlara borç para verilemez ve elde ettiği gelirler dağıtılamaz.

Parasal Yardımlar

Madde 35 – Sendika, üyelerinin görev ilişkisinden ya da sendikal etkinliklerinden dolayı uğratıldıkları parasal kayıpları karşılamak amacıyla parasal yardım yapabilir. Üyenin kaybı daha sonra karşı tarafça ödendiğinde, üye sendikanın yaptığı yardımı geri verir.

Demirbaşların Satış ve Terkininde Uygulanacak Usul ve Esaslar

Madde 36– Demirbaşların eskime, yıpranma, kaybolma ve başka yerlere aktarılma nedeniyle kayıtları düşürülür. Kayıttan düşürülme işlemi, bir Yürütme Kurulu üyesinin başkanlığında üç kişiden oluşacak komisyon raporu ve yönetim kurulu kararı ile gerçekleşir.

5. BÖLÜM

ÖDÜL VE CEZALAR

Ödüller

Madde 36 – Sendika, genel merkez ve taşra birimleri yönetmeliğine uygun olarak sendikaya ve sağlık hizmetine önemli katkıları olanlara ödül verebilir. Sendikanın amaçlarına uygun ödüller koyabilir.

Verilecek ödüller sendika genel merkez yürütme kurulu kararı ile verilebilir veya verilen ödüller geri istenebilir.

Disiplin Cezaları

Madde 37 – Sendika, Merkez, şube ve şubelere bağlı birimlerin disiplin kurulları; Sendika tüzüğüne ve Genel Kurul kararlarına aykırı hareket eden üye ve yöneticilere, yapacakları soruşturmanın sonucuna göre disiplin cezası verebilir.

Üyelere verilebilecek disiplin cezaları; uyarma, kınama, geçici olarak üyelikten çıkarma ve kesin olarak üyelikten çıkarmadır.

Yöneticilere verilebilecek disiplin cezaları; uyarma, kınama, geçici olarak yöneticilikten uzaklaştırma, geçici olarak üyelikten çıkarma ve kesin olarak yöneticilikten çıkarmadır.

Üyelikten kesin olarak çıkarma cezası, Disiplin Kurulunun önerisi üzerine Genel Kurul tarafından verilir. Geçici olarak üyelikten çıkarma durumunda, yöneticilik kendiliğinden askıya alınır, kesin olarak üyelikten çıkarma halinde, yöneticilik görevi düşer.

Üyelere verilebilecek disiplin cezaları, aynı eylemler nedeniyle yöneticilere verilebilecek disiplin cezalarından daha ağır olamaz.

İlgiliye savunma hakkı tanınmadan ceza verilmez.

Verilecek disiplin cezalarının gerekçeleri açıkça yazılır ve ilgiliye bildirilir.

Verilen cezaya ilgilinin 15 gün içinde bir üst kurula ve yargı mercilerine itiraz hakkı vardır.

Disiplin cezaları, üyelerin örgütsel bağı ile sınırlıdır. Örgütsel bağı sonlanan üye hakkında disiplin işlemi sürdürülemez. Üyeler hakkında yapılacak disiplin soruşturmalarında üyenin gönüllülük temelinde örgüte bağlı olduğu dikkate alınarak ceza en son başvurulacak işlem olduğu temel ilkedir.

6. BÖLÜM ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Yönetmelikle Düzenleme

Madde 38 – Yönetmelik hazırlama görevi Sendika Merkez Yürütme Kurulundur. Hazırlanan yönetmelik Genel Kurul Onayından sonra yürürlüğe konulur. Genel kurulca onaylanmamış yönetmelikler hükümsüzdür.

Toplanma ve Karar Yeter Sayısı

Madde 39 – Sendika merkez, Şube ve Şubelere bağlı birimler ve atanmış kurulları salt çoğunlukla toplanır. Toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar verilir. Sendika merkez, şube ve şubelere bağlı birimlerin organlarına seçilenlerin kendi aralarında yapacakları görev dağılımında ve görevden almada, o organın üyelerinin tam sayısının salt çoğunluğunun bu yöndeki oyları gereklidir.

Toplantılara Katılma Zorunluluğu

Madde 40 – Sendika merkez ve taşra organları ile kurul ve komisyonlarda görevlendirilenlerden özürsüz olarak üst üste üç kez toplantıya gelmeyenlerin ya da özürsüz olarak bir yıl içinde devamsızlığı üçte birini aşanların o organ ya da kuruldaki görevleri sona erer ve yedekleri çağrılır. Sadece disiplin kurullarında toplantı yeter sayısı sağlanamazsa yedek üyeler geçici olarak göreve çağrılır.

Bürolar ve Görevlendirme

Madde 41 – Sendika Merkez ve şube Yürütme Kurullarına ya da yöneticilere bağlı olarak, bilim ve sanat araştırma kurulu, , örgütlenme, özlük, hukuk, araştırma, çeviri, basın-yayın, sendikal eğitim ve benzeri hizmetleri daha verimli yürütmek ve demokratik katılımı sağlamak amacıyla, birimler ve bürolar oluşturur.

Buralarda sürekli ve geçici olarak uzman kişilerle, sendika organları dışındaki üyeler ve üye olmayanlar çalıştırılabilir, çeşitli komisyonlar oluşturulur.

Madde 42 – Sendika merkez ve taşra birimlerinin çalışmalarına katılmak, onları desteklemek, sorunları ve çözüm yollarını demokratik yollardan ortaya koymak amacıyla, üyelere geçici ve sürekli olarak çalışma ekipleri kurulabilir, üyelere ya da üye olmayanlardan danışma kurulları oluşturulabilir.

Devredilemeyecek Ve Birleştirilemeyecek Görevler

Madde 43 – Sendika üyeleri, merkez, şube ve taşra örgütünde birden çok organa seçilemezler. Birden çok organa seçilme halinde, seçilenin bir ay içinde, tercihini kullanmaması durumunda, ikinci seçildiği görev kendiliğinden düşer. Delegation, organlardaki görevle birleştirilebilir. Delegation başka bir organa seçilmeyi engellemez.

Organlara Seçilenlerin Güvenceleri

Madde 44 – Sendika Merkez, şube ve şubelere bağlı birimlerin organlarına seçilip, Genel Kurulca işini bırakıp seçildiği organda profesyonel yönetici olarak çalışmalarına karar verilenlerden, aylık ve özlük hakları işverence ödenmeyenler, bu görevleri süresince aylık ve öteki özlük haklarını, Buldukları kurulda görev alan en üst kadro ve derecedeki üyenin hak ettikleri toplamını geçmeyecek şekilde sendikadan alırlar. Aynı kurulda bulunanlara farklı ücret ödenemez.

Sendika merkez ve taşra organlarına, bir üye, üst üste 2 dönemden (Olağan Genel Kurul) fazla aynı organa aday olmaz ve seçilemez.

Tutulacak Defter, Dosya ve Kayıtlar

Madde 45 – Sendika, aşağıda yazılı defter, dosya ve kayıtları tutar ve fişleri düzenler:

- a)- Üye kayıt defteri,
- b)- Sendika üye kayıt fişi dosyası ve bu konudaki bilgisayar kayıtları,
- c)- Üyelikten ayrılanların dosyası,
- d)- Merkez Genel Kurulu, Genel Meclisi Merkez Yürütme Kurulu, Merkez Denetleme Kurulu, Merkez Disiplin Kurulu kararlarının numara ve tarih sırasıyla yazılacağı karar defterleri,
- e)- Gelen ve giden evrak kayıt defterleri ile zimmet defteri,
- f)- Gelen evrakın aslının, giden evrakın suretlerinin saklanacağı gelen ve giden evrak dosyaları,
- g)- Ödenti, yevmiye, envanter defterleri ile defter-i kebir, demirbaş defteri,
- h)- Gelir makbuzları ve bunların zimmet kayıt defteri ile gider evrakı ve bunların saklanacağı dosyalar. Şubeler ve şubelere bağlı birimlerde bunlardan hangilerinin tutulacağı, yönetmelikle ayrıca belirlenir.

Tüzük Değişikliği

Madde 46 – Tüzük değişikliği, Genel Kurul delege tam sayısının salt çoğunluğu ile yapılabilir. Her madde tek tek oylamaya sunulur

Fesih ve Devir

Madde 47 – Sendikanın feshi kararı Genel Kurul delege tam sayısının 2/3 çoğunluğunun oyu ile alınır. Sendikanın feshi, kendiliğinden dağılma ve kapatılması halinde taşınır-taşınmaz malvarlığı, aynı amaç ve ilkelerle kurulmuş bir sendikaya ya da konfederasyona devredilir.

YÜRÜRLÜK HÜKÜMLERİ

Geçici Madde 1 – Sendikanın üçüncü olağan genel kuruluna kadar sendika işlerini yürütmeye ve temsile yetkili üyelerinin ad ve soyadları aşağıdadır:

Yürürlük Tarihi

Madde 48 – Bu Tüzük, kuruluş bildirimi ile birlikte valiliğe verildiği gün yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 49 – Bu tüzük hükümlerini KESS adına Merkez YÖNETİM Kurulu yürütür.